

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: XII Liceum Ogólnokształcące w Częstochowie, wchodzące w skład Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Częstochowie, Al. Niepodległości 16/18, 42-200 Częstochowa.
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Stanisław Dzwonnik**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Agnieszka Kocela
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 1 lutego 2019 r., DK-CZ.5533.2.13.2019
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 1 lutego 2019 r.
7. Tematyka kontroli: **Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków w czasie zajęć z chemii.**
8. Czynności kontrolne: ogląd pracowni, ogląd szkoły. Kontrola dokumentacji tj. statut, dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli, arkusz organizacji pracy szkoły, dzienniki lekcyjne, protokoły kontroli zapewnienia BHP, dokumenty potwierdzające udział nauczycieli chemii w szkoleniu nt. udzielania pierwszej pomocy.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:
XII Liceum Ogólnokształcące w Częstochowie, wchodzące w skład Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Częstochowie, Al. Niepodległości 16/18 posiada jedną pracownię chemiczną wyposażoną w apteczkę zaopatrzoną w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy. W pracowni chemicznej wywieszony jest w widocznym i łatwo dostępnym miejscu regulamin określający zasady BHP. Uczniowie są zaopatrzeni w fartuchy ochronne, rękawice, okulary ochronne. Substancje chemiczne są przechowywane w odpowiednich pojemnikach, opatrzonych czytelnymi etykietami. Substancje i mieszaniny chemiczne niebezpieczne – w rozumieniu przepisów o substancjach chemicznych i ich mieszaninach – przechowywane są w zamkniętych pomieszczeniach specjalnie przystosowanych do tego celu. Dyrektor zapewnił udostępnienie kart charakterystyk substancji chemicznych niebezpiecznych i mieszanin niebezpiecznych, zgromadzonych w szkole, osobom prowadzącym zajęcia z użyciem tych substancji i mieszanin. Prowadzący zajęcia zapoznaje uczniów z kartami

charakterystyk substancji chemicznych niebezpiecznych i mieszanin niebezpiecznych wykorzystywanych podczas zajęć oraz umieszcza te karty w łatwo dostępnym miejscu. Plan ewakuacji szkoły umieszczony jest w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy i szybki dostęp do niego. Drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe.

Kwalifikacje nauczycieli chemii są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa. Statut szkoły zawiera zakres zadań nauczycieli związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę. W szkole dokonywany jest podział na nie więcej niż połowie godzin obowiązkowych zajęć z chemii w oddziałach liczących więcej niż 30 uczniów. Dyrektor, co najmniej raz w roku, dokonuje kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki. Z ustaleń kontroli sporządza się protokół podpisany przez osoby biorące w niej udział. Nauczyciele chemii prowadzący zajęcia w laboratorium zostali przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

W okresie ostatnich trzech lat nie odnotowano wypadków podczas zajęć chemii.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

NIE DOTYCZY

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2018 r. poz. 996 ze zm.) zaleca się:

NIE DOTYCZY

WIZYTATOR

dr Agnieszka Kocela
dr Agnieszka Kocela

Częstochowa, 1 lutego 2019 r.

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Stanisław Dzwonnik
mgr Stanisław Dzwonnik

Częstochowa, 1 lutego 2019 r.

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Częstochowa, 1 lutego 2019 r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Stanisław Dzwonnik

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U.2017 poz.1658).